



n. 057 – del 07/02/2025

## PROMOTE HP CONVOCAZIONE DEI CENTRI NAZIONALI

Su segnalazione del settore squadre nazionali, gli atleti di seguito riportati sono convocati per i Centri Nazionali Promote HP che di svolgeranno il giorno Domenica 16 Febbraio 2025 con le modalità di seguito riportate.

### CENTRO NAZIONALE PROMOTE HP - CATEGORIA UNDER 17 MASCHILE PALA REGNANI – SCANDIANO (RE)

#	COGNOME E NOME	ANNO	RUOLO	SOCIETA' DI APPARTENENZA
1	BARSAGLINI SAMUELE	2010	ESTERNO	HC FORTE DEI MARMI
2	BARSI LAPO	2009	PORTIERE	HOCKEY PRATO 54
3	BAU' CRISCIOTTI GIACOMO	2009	ESTERNO	HC VALDAGNO
4	BENVENUTI LORENZO	2010	ESTERNO	PUMAS VIAREGGIO
5	BIASINI ANTONIO	2009	ESTERNO	ROLLER BASSANO
6	BUSANI RICCARDO	2009	ESTERNO	RH SCANDIANO
7	CAMPAGNOLO DAVIDE	2009	ESTERNO	ROLLER BASSANO
8	CIAMBETTI FILIPPO	2010	ESTERNO	SANDRIGO HOCKEY
9	CORNACCHINI FRANCESCO	2010	ESTERNO	HC CASTIGLIONE
10	CYSNEIROS SELVA BERNARDO	2010	ESTERNO	SANDRIGO HOCKEY
11	DAVANZO MATTEO	2009	PORTIERE	PUMAS VIAREGGIO
12	DE BARI MICHELE (*)	2010	ESTERNO	AFP GIOVINAZZO
13	FERRETTI DAVIDE	2010	ESTERNO	CORREGGIO HOCKEY
14	GIOVANNELLI LORENZO	2009	ESTERNO	HC FORTE DEI MARMI
15	MAZZAGGIO FILIPPO	2010	ESTERNO	HOCKEY TRISSINO
16	MONTANARI STEPHAN	2010	ESTERNO	RH SCANDIANO
17	RUBEGA ANTONIO	2010	PORTIERE	HOCKEY TRISSINO
18	SOMACALE GIACOMO	2009	ESTERNO	SANDRIGO HOCKEY
19	VAGHI LUCA	2009	ESTERNO	SEREGNO HOCKEY
20	VALLORTIGARA FILIPPO	2009	PORTIERE	ROLLER BASSANO
21	VANELLO CARLO	2009	ESTERNO	HOCKEY SARZANA

## STAFF

**Commissario Tecnico:** Massimo Giudice

**Allenatore:** Sergio Festa

**Preparatore dei portieri:** Leonardo Barozzi

**Responsabile squadre nazionali:** Tommaso Colamaria

## LOGISTICA

**Gli atleti convocati** dovranno trovarsi entro le ore **11:00** di **Domenica 16 Febbraio 2025**, presso il **Pala Regnani di Scandiano** sito in via Togliatti 7/B a Scandiano (RE), muniti della completa attrezzatura di gioco e da allenamento.

Eventuali assenze giustificate devono essere comunicate immediatamente.

Gli atleti contrassegnati con (\*) possono richiedere il pernottamento per la notte del 15 Febbraio inviando richiesta a [hp.nazionali@fisar.it](mailto:hp.nazionali@fisar.it) entro il giorno 12/02/2025.

Per gli atleti convocati, il pranzo di Domenica 16 Febbraio 2025 è a carico di FISR.

## **PROGRAMMA DEL CENTRO NAZIONALE - Domenica 16 Febbraio 2025**

Ore 11.30-13.00 allenamento

Ore 13.45 pranzo

Ore 15.30-17.00 allenamento

**CENTRO NAZIONALE PROMOTE HP - CATEGORIA UNDER 15**  
**PALA REGNANI DI SCANDIANO (RE)**

#	COGNOME E NOME	ANNO	RUOLO	SOCIETA' DI APPARTENENZA
1	BERTINATO MATTEO	2011	ESTERNO	HOCKEY TRISSINO
2	BRACALI DIEGO	2011	ESTERNO	HC CASTIGLIONE
3	CARETTA MATTIA	2011	PORTIERE	MONTECCHIO P.
4	FABBRI LUIGI	2011	ESTERNO	HOCKEY SARZANA
5	IORESE GABRIELE	2012	ESTERNO	ROLLER BASSANO
6	KROCKA ALEXANDER	2011	PORTIERE	HC CASTIGLIONE
7	MAFFI FEDERICO	2011	PORTIERE	CREMONA HOCKEY
8	MEMEO ALESSANDRO	2011	ESTERNO	HOCKEY THIENE
9	ONFIANI FEDERICO	2012	ESTERNO	RH SCANDIANO
10	ORSI EDOARDO	2012	ESTERNO	CSA AGRATE BRIANZA
11	RAGONI CESARE	2011	ESTERNO	ROLLER BASSANO
12	RANDJELOVIC VUK	2011	ESTERNO	HOCKEY SANDRIGO
13	RONZANI DANNY	2012	PORTIERE	HOCKEY BREGANZE
14	SQUEO GIANLUCA	2011	ESTERNO	VIAREGGIO HOCKEY
15	TONELLI GREGORIO	2011	ESTERNO	PUMAS VIAREGGIO
16	TURBANTI LORENZO	2011	ESTERNO	HC CASTIGLIONE
17	VALENTINI DAVIDE	2012	ESTERNO	RH SCANDIANO
18	VIVI SIMONE	2012	ESTERNO	RH SCANDIANO
19	WU ALBERTO	2012	ESTERNO	WASKEN LODI
20	ZANETTI PIETRO	2011	ESTERNO	HOCKEY BREGANZE

#### STAFF

**Commissario Tecnico:** Massimo Giudice

**Allenatori:** Sergio Festa, Mirko Bertolucci

**Preparatore dei portieri:** Leonardo Barozzi

**Responsabile squadre nazionali:** Tommaso Colamaria

#### LOGISTICA

**Gli atleti convocati** dovranno trovarsi entro le ore **9:30** di **Domenica 16 Febbraio 2025**, presso il **Pala Regnani di Scandiano** sito in via Togliatti 7/B a Scandiano (RE), muniti della completa attrezzatura di gioco e da allenamento.

Eventuali assenze giustificate devono essere comunicate immediatamente.

Per gli atleti convocati, il pranzo di domenica 16 Febbraio 2025 è a carico di FISR.

#### **PROGRAMMA DEL CENTRO NAZIONALE - Domenica 16 Febbraio 2025**

Ore 10.00-11.30 allenamento

Ore 12.15 pranzo

Ore 14.00-15.30 allenamento

## DISPOSIZIONI GENERALI VALIDE PER TUTTI I CENTRI PROMOTE HP

### DOCUMENTI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE AL RADUNO

Tutte le atlete e gli atleti convocati devono compilare il seguente form online almeno 4 giorni prima di partecipare al centro PROMOTE HP: <https://tinyurl.com/promoteHP-doc> caricando il certificato di idoneità agonistica in corso di validità

Il mancato invio di quanto richiesto, in particolare del Certificato di idoneità agonistica, comporta l'impossibilità di prendere parte al centro PROMOTE HP.

### COMPITI DELLA SOCIETA' OSPITANTE

La società che ospita i centri PROMOTE HP deve provvedere a fornire quanto segue:

- Servizio di primo soccorso, come previsto dal Regolamento Gare e Campionati per l'attività giovanile;
- Attrezzature tecniche necessarie (palline, birilli, ostacoli, casacche, ecc);
- Acqua per atleti e staff.

### ACCESSO DEL PUBBLICO ALL'IMPIANTO DI ALLENAMENTO

I centri PROMOTE HP sono aperti al pubblico. In funzione delle attività in programma, FISR potrà comunque disporre di effettuare sedute di allenamento a porte chiuse.

### ABBIGLIAMENTO E ATTREZZATURA

Gli atleti che ne sono in possesso sono obbligati ad utilizzare il materiale della Nazionale Italiana (abbigliamento e/o attrezzatura) fornito loro in dotazione. Per gli altri atleti si richiede l'utilizzo di abbigliamento idoneo, possibilmente riferibile alla società di appartenenza.

Gli atleti convocati devono presentarsi muniti della attrezzatura di gioco e da allenamento completa e in perfetto ordine.

### RICHIAMO AL REGOLAMENTO AZZURRI

Si richiama l'attenzione al rispetto del Regolamento Azzurri (<https://bit.ly/reg-azzurri>) tenendo in dovuta considerazione che gli atleti assenti ingiustificati saranno immediatamente deferiti agli organi competenti secondo quanto previsto dall'articolo 7 paragrafo 6 del "Regolamento Azzurri e Delegazioni Nazionali".

Assenze motivate devono essere tempestivamente comunicate a [hp.nazionali@fisir.it](mailto:hp.nazionali@fisir.it).

### **RIMBORSI**

Allo staff, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, si ricorda quanto segue:

- le richieste di rimborso devono essere presentate alla FISR tramite l'apposita modulistica (<https://bit.ly/moduloxrimborso>), **entro 30 giorni dal rientro dalla trasferta**; decorso tale termine non si avrà più diritto al rimborso delle spese

sostenute e gli uffici amministrativi federali non accetteranno più le eventuali richieste;

- per gli spostamenti verso i luoghi di convocazione o di rientro presso le proprie sedi, il mezzo di trasporto previsto è quello pubblico. **Il mezzo proprio è consentito solo nei casi in cui il mezzo pubblico non permetta di effettuare un'agevole trasferta per il raggiungimento della destinazione e solo previa autorizzazione da richiedere inviando l'apposito modulo (scaricabile qui: <https://bit.ly/modulo-auto>) a [hockey@fisr.it](mailto:hockey@fisr.it).**

## **NORMATIVA SUL LAVORO SPORTIVO**

In relazione alla nuova normativa di legge sul lavoro sportivo in vigore dal 1° Luglio 2023 e al fine di erogare i compensi previsti dalle norme federali (ex diarie), si precisa che **i componenti dello staff** (esclusi i titolari di contratto con FISR e i titolari di partita iva sportiva) devono obbligatoriamente compilare e inviare a [hockey@fisr.it](mailto:hockey@fisr.it), **prima della partenza, pena l'impossibilità di riconoscere il dovuto:**

- l'autocertificazione di quanto già percepito per lavoro sportivo nel corso del 2025 da altri soggetti sportivi (società – altre Federazioni – enti di promozione);  
(Scarica il modulo: <https://bit.ly/HP-autocertificazione>)
- il modello di autodichiarazione sostitutiva di atto notorio in cui vanno inseriti tutti i campi richiesti che servono per la registrazione della lettera d'incarico sul Registro delle Attività Sportive Dilettantistiche;  
(Scarica il modulo: <https://bit.ly/HP-autodichiarazione>)
- la lettera d'incarico che verrà inviata in un secondo momento e che dovrà essere completata con i dati richiesti e firmata.

  
Il Segretario Generale  
Angelo Lezzi